



## Entraîneur-chef

### Club de natation Chambly

Le Club de natation Chambly (CNC) est un jeune club avec une petite équipe dynamique et motivée, à l'écoute de ses membres et de ses employés. Dans les 2 dernières années, nous avons plus que triplé notre nombre de participants. Face à cet engouement, nous avons plusieurs nouveaux projets en développement qui nous permettront de faire rayonner la natation compétitive à tous les niveaux et partout dans la région de la Vallée-du-Richelieu et de Rouville. Notre clientèle est jeune et nous désirons la faire évoluer et grandir au sein du CNC.

Nous sommes à la recherche d'un.e entraîneur.se-chef.fe pour participer au développement de l'équipe!

### Description du mandat

Relevant des membres du conseil d'administration, la personne titulaire de ce poste a le mandat de s'assurer d'une gestion efficace des opérations des piscines, des entraînements, des entraîneurs adjoints et des équipements dans une optique de saine collaboration et de respect des normes de santé en vigueur.

### Principaux défis

#### Entraînement

- Animer les entraînements avec pédagogie et souci de l'apprentissage des athlètes.
- Planifier et assurer la gestion des programmes d'entraînement, de l'équipe d'entraîneurs et des activités aquatiques.
- Planifier et mettre en œuvre les rencontres avec l'équipe d'entraîneurs.
- Superviser la progression des nageurs auprès de l'équipe d'entraîneurs.
- Participer à la sélection de l'équipe d'entraîneurs selon la liste d'entraîneurs établie par le CA.
- Représenter le CNC auprès des nageurs et des parents.
- Accompagner les nageurs aux compétitions.
- Respecter les échéances lors d'inscription des compétitions.
- S'assurer que ses actions et ses décisions soient éthiques et conformes aux règlements, aux politiques et aux résolutions du CA du CNC.
- Être présent aux réunions du conseil d'administration auxquelles il est convoqué.
- Être disponible pour les activités de financement du club.
- Effectuer toutes autres tâches connexes.

### **Administration** (tâches à déterminer selon le profil du candidat choisi)

- Travailler directement avec les membres du CA au développement aquatique pour la préparation, la planification et la gestion des activités du CNC.
- Travailler à la recherche active de financement.
- Planifier et assurer la gestion des activités relatives au club.
- Aviser les nageurs et les entraîneurs ou autres personnes concernées de tout changement aux horaires.
- Identifier les besoins de matériel d'entraînement et en informer le CA.
- Assister aux réunions des entraîneurs au niveau régional.
- Préparer et participer aux rencontres mensuelles du CA.
- Effectuer toutes autres tâches connexes.

### **Profil recherché**

- Certifications Sauveteur National et Premiers soins valides
- Certification PNCE niveau 1 et volonté de se certifier niveau 2 (niveau 2 un atout)
- Expérience en gestion et planification d'entraînements ou d'activités
- Leadership
- Sens aiguë du service à la clientèle
- Habileté de gestion d'équipe diversifiée et à maintenir un environnement de travail inclusif
- Facilité à communiquer, dynamisme, entregent, autonomie, esprit d'équipe
- Expérience de natation de compétition (Atout)

### **Information sur l'emploi**

- Date de début: Dès que possible
- Salaire: Selon l'échelle salariale en vigueur
- Emploi permanent
- Horaire variable (jour, soir en semaine et fin de semaine), nombre d'heures à discuter selon la disponibilité, entre 15 et 35 heures par semaine. Arrangements possibles selon les circonstances et le candidat.
- Lieu de travail: Chambly avec déplacements occasionnels lors des compétitions. Télétravail pour les tâches administratives.

### **Comment postuler**

Les candidats intéressés doivent faire parvenir leur CV et une lettre de présentation à l'adresse courriel: [clubnatationchambly@gmail.com](mailto:clubnatationchambly@gmail.com)

Seules les personnes dont les candidatures sont retenues seront contactées. Nous vous remercions de votre intérêt pour le Club de natation Chambly.