



Meilleures pratiques

Pour les opératrices et opérateurs à l'électronique

Bien qu'il n'y ait pas de clinique pour les opératrices et opérateurs à l'électronique et que les expériences dans ce poste ne soient pas comptabilisées, la position d'opératrice ou d'opérateur du système de chronométrage électronique est une position essentielle qui contribue au bon déroulement d'une session de compétition.

Les procédures spécifiques pour opérer les différents systèmes (Daktronics, Colorado, Ares, Quantum) peuvent varier, mais voici quelques-unes des meilleures pratiques à retenir, et ce, peu importe le système utilisé.

Avant la session :

- Recevoir le bref de la juge-arbitre ou du juge-arbitre pour connaître les particularités de la session.
- Vérifier que le système est prêt :
 - Est-ce que la structure des épreuves a été téléchargée dans la console ? Est-ce que c'est la même structure que dans le programme ?
 - Vérifier la connexion des périphériques entrées/sorties (plaques de touche, boutons poussoirs, plots de départ, tableau d'affichage et système de départ).
 - Est-ce que l'imprimante est fonctionnelle ? Y a-t-il assez de papier pour toute la durée de la session ?
- Rencontrer la JEC ou le JEC / l'enregistreuse principale ou l'enregistreur principal pour déterminer la manière de travailler ensemble.
- Se préparer à aider la starter ou le starter pour le test des haut-parleurs ainsi que la lumière de départs avec les chronos.

Pendant la session :

- Assurer un bon rythme : conserver les temps assez longtemps sur le tableau pour les entraîneuses et entraîneurs ainsi que les spectatrices et spectateurs tout en s'assurant que la prochaine course est prête pour la starter ou le starter.
- Garder le focus et rester vigilante ou vigilant :
 - Informer la JEC ou le JEC / l'enregistreuse principale ou l'enregistreur principal de tout problème technique (bouton poussoir non utilisé, plaque de touche qui n'enregistre pas les touches régulièrement).
 - Dans le cas de problèmes majeurs, demander une pause à la juge-arbitre ou au juge-arbitre en attendant une résolution adéquate (pas de signal de départ, console en panne).

→ Dans le cas où les noms des athlètes apparaissent sur le tableau, insérer le nom des inscriptions tardives et des substituts aux finales lorsque nécessaire.

→ Dans le cas où le tableau est déclaré officiel, insérer les temps manuels et les disqualification quand demandés par la JEC ou le JEC ou la juge-arbitre ou le juge-arbitre.

*Ne pas hésiter à demande de l'aide aux opératrices et opérateurs d'expérience ou à un membre de l'équipe technique de la piscine. Ajuster les paramètres avec incertitude peut causer des problèmes plus importants.

Après la session :

- S'assurer que toutes les données sont sauvegardées.
- Ne pas fermer la console avant de s'assurer que la JEC ou le JEC / l'enregistreuse principale ou l'enregistreur principal a toutes les données nécessaires.
- Remettre du papier dans l'imprimante pour préparer la prochaine session.
- S'assurer que la directrice ou le directeur de rencontre est au courant de tout problème technique qui devra être rectifié en vue des prochaines sessions ou compétitions.

Si vous souhaitez devenir opératrice ou opérateur à l'électronique, mais qu'il n'y a pas d'opératrice ou d'opérateur d'expérience au sein de votre club pour vous accompagner, n'hésitez pas à demander à être jumelé avec une opératrice ou un opérateur d'expérience lors d'une compétition d'un autre club qui utilise le même système que votre club.