



## Guide d'adhésion d'un club (REMS) Saison 2024-2025

Chaque club a jusqu'au 31 octobre pour compléter son adhésion en ligne lui permettant d'obtenir ses accès au REMS (système d'affiliation et de gestion des événements de Natation Canada). L'adhésion doit être complétée avant le début des opérations du club. Un club qui désire débiter ses opérations après le 31 octobre doit tout de même respecter l'échéance afin de conserver ses privilèges de membres.

Le formulaire d'adhésion est disponible sur le REMS à partir du 28 août 2024. Afin d'obtenir un accès au système, le club de natation doit [transmettre les coordonnées](#) de la personne qui aura la responsabilité de remplir le formulaire d'adhésion à la Fédération.

Pour toute question à propos du processus d'adhésion, contactez l'équipe du service aux membres à l'adresse [club@fnq.ca](mailto:club@fnq.ca).

### 1. Avant d'accéder au formulaire d'adhésion

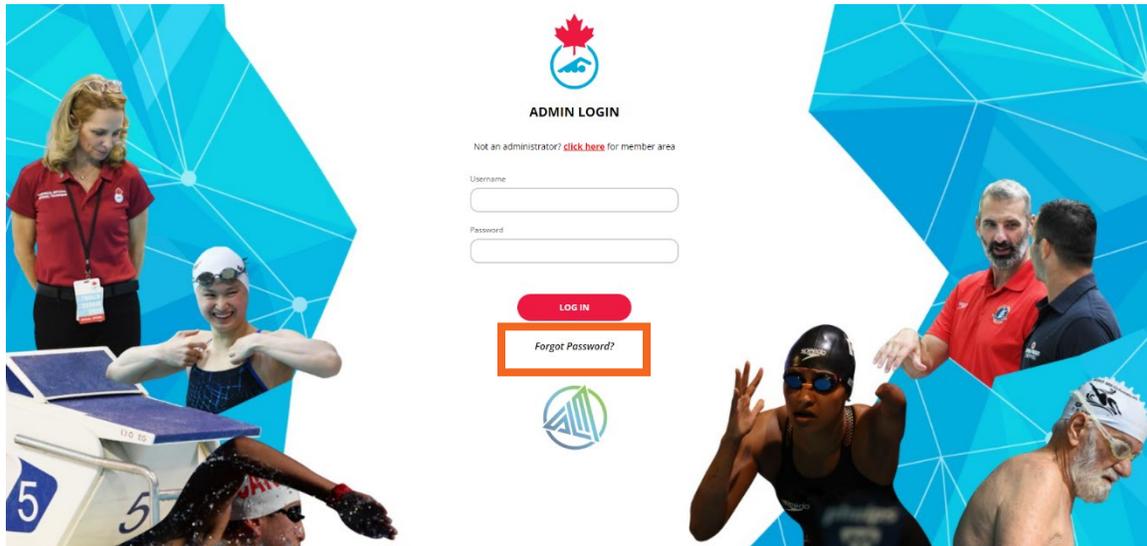
Avant d'entamer le processus d'adhésion du club, assurez-vous d'avoir toute la documentation en main puisqu'il sera impossible de sauvegarder le formulaire pour le compléter plus tard.

- Coordonnées de la personne contact du club pour toutes questions;
- Adresse du club, de la piscine principale d'entraînement et des autres piscines, le cas échéant;
- Coordonnées de la registraire ou du registraire et de la ROC ou du ROC;
- Déclarations de conformité signées - Registraire(s) et ROC;
- Logo du club;
- Sigle du club;
- Association régionale du club ainsi que la région des Jeux du Québec
- Programmes offerts au sein du club;
- Coordonnées de l'entraîneur-chef ou de l'entraîneuse-chef, son numéro de PNCE et son programme d'études universitaire, le cas échéant;
- Coordonnées de la personne responsable du Sport-études ou des entraîneurs et entraîneuses du programme, le cas échéant.

## 2. Se connecter au REMS

Vous recevrez un courriel de la part du service aux membres précédemment à l'ouverture du REMS avec l'[URL du REMS](#) ainsi que votre nom d'utilisateur.

À votre première connexion, cliquez sur option « Forgot Password? » au bas de la page et entrez le nom d'utilisateur qui vous a été transmis par la Fédération.



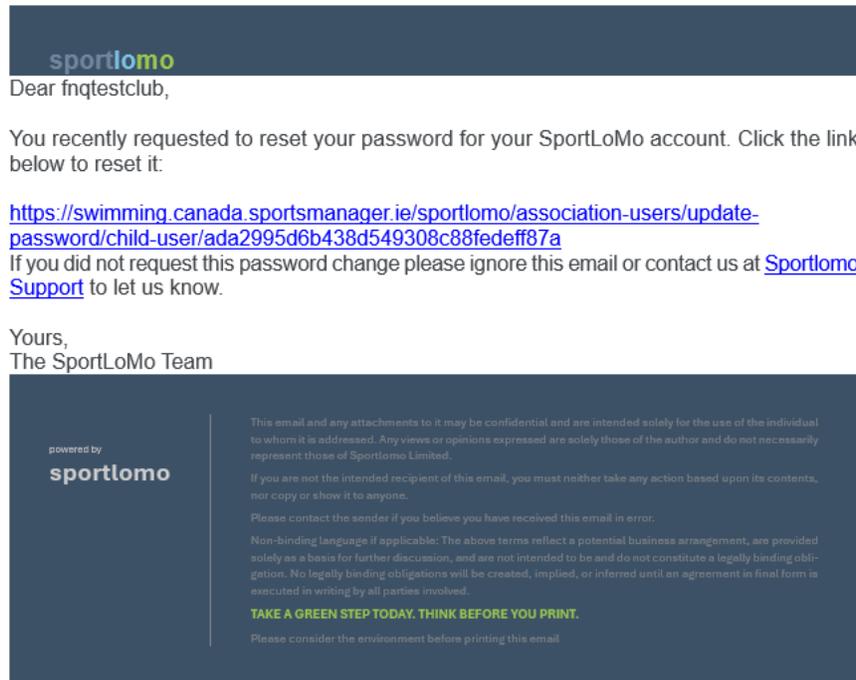
### ADMINISTRATOR FORGOT PASSWORD

Please enter your admin username below. If a valid username is found, a forgot password link will be sent to the email address associated with that username.

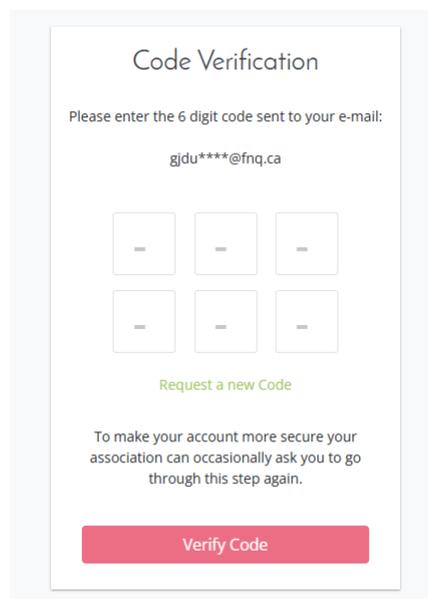
Username

➔ Submit

Vous recevrez ensuite un courriel de réinitialisation de mot passe. Suivez les étapes puis retournez à la [page d'accueil du système](#) pour vous connectez à l'aide du nom d'utilisateur fourni par la Fédération et du mot de passe créé.



La connexion au REMS est un processus d'authentification multifacteur, ce qui veut dire que lors de chaque connexion au système, vous verrez apparaitre un message de vérification du code à usage. Rendez-vous dans votre boîte courriel pour obtenir le code qui vous sera automatiquement envoyé lors de chaque tentative de connexion.



Lors de votre première connexion, le système vous demandera de mettre à jour votre prénom, nom et adresse courriel. Les autres champs pourront être mis à jour à ce moment ou ultérieurement.

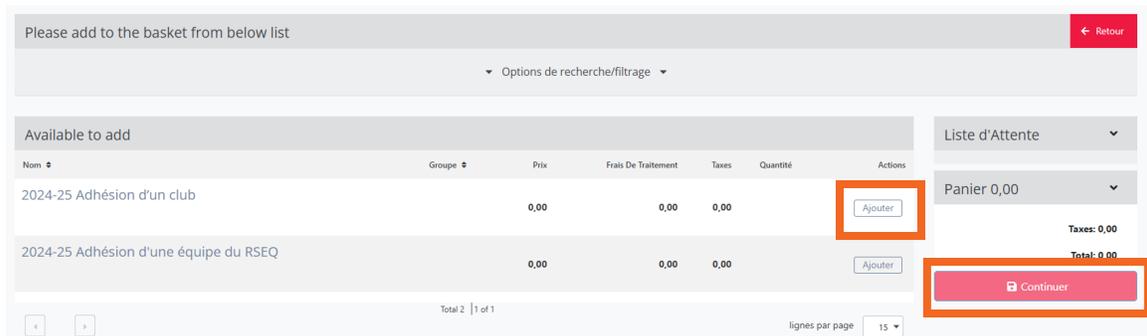
### 3. Adhésion du club

Sur la page d'accueil du REMS, sous *Événements*, cliquez sur *Événements d'achats*.



Il faut ensuite acheter le formulaire d'adhésion en cliquant sur le bouton *Ajouter* puis sur le bouton rouge *Continuer*.

\*Attention à choisir le bon formulaire (2024-25 Adhésion d'un club)



La personne responsable devra ensuite entrer ses coordonnées puis cliquer sur le bouton rouge *Sauvegarder*.

\*Notez que tous les champs en gras sont obligatoires.

Veuillez entrer vos coordonnées acheteur ← Retour

Prénom

Nom De Famille

Courriel

Numéro Mobile

Téléphone Résidentiel

Adresse 1

Adresse 2

Adresse 3

Code Postal

Pays

Province ou territoire

Ville

Choisissez ensuite la bonne fédération dans le menu déroulant et cliquez sur le bouton *Continuer*.

Abonnez-vous à l'événement

Veuillez entrer vos informations complémentaires ← Retour

2024-25 Adhésions d'une équipe du PFEQ

Primary Approving Body\*

Lisez attentivement la page d'introduction du formulaire, puis cliquez sur *Suivant*.



**ADHÉSION DES CLUBS - SAISON 2024-2025**

Avant d'entamer le processus d'adhésion de votre club, assurez-vous d'avoir accès à toutes les informations suivantes puisqu'il vous sera impossible de sauvegarder le formulaire d'adhésion pour le terminer plus tard.

- Adresse du club;
- Coordonnées de la personne contact du club;
- Logo du club (JPEG ou PNG);
- Région des Jeux du Québec;
- Adresse complète de la piscine principale;
- Adresse(s) complète(s) – Piscine(s) secondaire(s);
- Services offerts par le club;
- Coordonnées de la registraire ou du registraire;
- **Déclaration de conformité signée par la ou le registraire:**
- Coordonnées de la ou du responsable des officielles et officiels;
- **Déclaration de conformité signée par la ou le responsable des officielles et officiels:**
- Coordonnées de l'entraîneure-chef ou de l'entraîneur-chef;
- Numéro de PNCE de l'entraîneure-chef ou de l'entraîneur-chef;
- Niveau d'études de l'entraîneure-chef ou de l'entraîneur-chef;
- Programme d'études universitaires de l'entraîneure-chef ou de l'entraîneur-chef, le cas échéant;
- Coordonnée de l'entraîneure ou de l'entraîneur responsable du programme Sport-études, le cas échéant;
- Coordonnées des entraîneures et entraîneurs impliqués dans le programme Sport-études, le cas échéant;

Suivant

Remplissez ensuite le formulaire et déposez-y la documentation requise. À la toute fin, cliquez sur le bouton *Suivant*.

\*Notez que tous les champs marqués d'un astérisque sont obligatoires.

17. Indiquez le nom complet ainsi que l'adresse courriel de chaque entraîneure ou entraîneur intervenant auprès de votre programme de Sport-études, le cas échéant.

nom complet 1	
adresse courriel 1	
nom complet 2	
adresse courriel 2	
nom complet 3	
adresse courriel 3	
nom complet 4	
adresse courriel 4	
nom complet 5	
adresse courriel 5	

18. J'autorise la Fédération de natation du Québec à ajouter les adresses courriel mentionnées dans ce formulaire à sa liste d'envoi du courriel bi-mensuel et de l'infolettre. Je comprends que toute personne qui le souhaite peut retirer son consentement à n'importe quel moment. \*

Oui

Non

[Précédent](#) [Suivant](#)

Lisez attentivement la page des prochaines étapes puis cliquez sur le bouton *Terminer*.  
\*Vous pouvez également revenir en arrière pour modifier le formulaire avant de le soumettre en cliquant sur le bouton *Précédent*.

Lorsque vous cliquez sur le bouton *Terminer*, ne quittez pas la page avant qu'elle se soit automatiquement rafraîchie. Selon la taille du formulaire et des documents déposés, cela peut prendre quelques secondes ou quelques minutes. Dans tous les cas, vous verrez apparaître un message vous rappelant de ne pas quitter la page avant son rafraîchissement.



Une fois le formulaire soumis, vous serez redirigé vers une page de confirmation de paiement et vous recevrez un courriel pour confirmer la soumission de votre formulaire d'adhésion.

## Paiement complété

Sommaire de commande							Acheter Événements	Panneaux
ID	Courriel	Nom	Dernière Mise À Jour		Statut De La Commande			
805	Fédération de Natation du Québec Test Club FNQ		26/08/2024 17:29		Paiement Terminé			

Événements						
Id	Nom de l'événement	Prix	Qté	Frais de traitement	Taxes	Valeur de ligne
423	2024-25 Adhésion d'un club	0,00	1	0,00	0,00	0,00

Répartition de l'inscription de l'équipe du club						
Catégorie d'équipe enregistrée	Quantité	Prix	Taxes	Genre	Paiement à:	Total

Paiements						
Date	Type	Statut	Code de transaction	Montant du paiement	Frais de service	Montant total du paiement
26/08/2024 17:46	Plein	Paiement Reçu		0,00	0,00	0,00

Prenez note que les frais d'adhésion seront facturés aux clubs à la mi-octobre.

Pour toute question à propos du processus d'adhésion, contactez l'équipe du service aux membres à l'adresse [club@fnq.ca](mailto:club@fnq.ca).