



Objet : Poste de directeur-trice général(e)

Le Club de natation Mustang de Boucherville existe depuis 1970 et compte maintenant plus de 500 membres. Depuis septembre 2017, le Club dispose d'installations de pointe, incluant 18 corridors d'entraînement répartis en 2 bassins et une salle d'entraînement à sec. Le Club a grandi tant du point de vue du nombre de membres actifs que du développement de nouveaux sports, tels le plongeon et la natation artistique.

Le Club est actuellement à la recherche d'une personne passionnée du sport, dynamique, organisée et faisant preuve d'initiative pour combler le poste de directeur ou directrice général(e) à plein temps. Relevant du conseil d'administration, cette personne devra avoir le développement et la bonne gestion du Club de même que le bien-être des nageurs et employés à cœur en plus de savoir travailler en équipe.

Ses principales responsabilités seront les suivantes :

- ✦ Mettre en œuvre la vision du Club et en assurer le développement à long terme ;
- ✦ Soutenir activement les entraîneurs-chefs, entraîneurs et athlètes tant au niveau logistique et organisationnel qu'au niveau de la gestion;
- ✦ Mettre en place un plan de communication efficace qui comprend, entre autres, les communications avec les parents et athlètes et communications sur les réseaux sociaux et dans les journaux locaux;
- ✦ De concert avec l'entraîneur-chef, représenter l'organisme auprès de certains intervenants, comme la ville de Boucherville et autres organismes (comme les fédérations, les autres clubs, la municipalité, etc.) ;
- ✦ Sur invitation, participer aux réunions du conseil d'administration, mettre en œuvre les décisions et directives de celui-ci et assurer le suivi des documents administratifs ;
- ✦ Participer à tout autre comité de coordination des activités du personnel et des bénévoles ;
- ✦ De concert avec la trésorerie, assurer la gestion financière du Club;
- ✦ Gérer les subventions et les campagnes de financement ;
- ✦ S'assurer que le personnel entraîneur détient toutes les qualifications requises et vérifier leurs antécédents judiciaires de même que ceux des bénévoles ;
- ✦ Supporter les entraîneurs-chef dans la gestion des activités sportives telles que la supervision du personnel, la gestion logistique des compétitions (incluant réservation des accommodations et transport), camps d'entraînement et camps de jour ainsi que la préparation de programmes (Amilia et guide municipal) et la réservation de plateaux sportifs;
- ✦ Favoriser les interactions entre les diverses divisions (plongeon, natation et natation artistique) ainsi qu'en équipe multidisciplinaire (physiothérapie, psychologie, nutrition, etc.)
- ✦ Assurer la gestion des inscriptions et des affiliations des athlètes ;
- ✦ Soutenir les entraîneurs-chefs lors de l'embauche de nouveaux entraîneurs ;

- ✦ S'assurer de la qualité des services sportifs offerts par le Club, travailler à leur amélioration et prendre les mesures nécessaires pour projeter une image favorable et positive de l'organisme ;
- ✦ Assurer la gestion du matériel, des vêtements promotionnels, etc.

Exigences :

- ✦ Détenir cinq (5) années d'expérience comme directeur ou directrice général(e) ou poste connexe d'un organisme à but non lucratif ;
- ✦ Détenir un diplôme d'études universitaires (en gestion ou administration serait un atout) ;
- ✦ Posséder de bonnes aptitudes en communication et démontrer de l'enthousiasme à travailler avec les jeunes ;
- ✦ Travailler en équipe ;
- ✦ Présenter de grandes habiletés organisationnelles ;
- ✦ Être bilingue, anglais et français, à l'écrit comme à l'oral;
- ✦ Horaire de travail varié. Disponible les soirs et weekends lorsque nécessaire;
- ✦ Travail hybride i.e. présentiel et télé-travail;
- ✦ Salaire selon l'expérience du candidat ou candidate.

Entrée en fonction : Début septembre 2022

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae au plus tard le 20 août 2022 par courriel à : presidence@cnmustang.com